

Profielwerkstuk 3TL



Naam:	
Klas:	
Mentor:	
Coach:	
Groepsgenoten:	

Inhoud

Inleiding	3
Voorbeeld onderzoek	4
Begeleiders.....	6
Werkwijze	7
Plagiaat.....	8
Hoofd- en deelvragen formuleren	8
Interview (dit is ter informatie en wordt besproken bij Nederlands).....	11
Enquête.....	13
(dit is ter informatie en wordt besproken bij Nederlands)	13
Presentatie	14
Beoordelingsmatrix sectorwerkstuk	16
Evaluatie.....	18

Inleiding

Eén van de onderdelen van het schoolexamen TL is het profielwerkstuk, een verplicht onderdeel op alle scholen voor TL in Nederland. De overheid vindt dit een zeer belangrijk onderdeel omdat het werken aan het profielwerkstuk je vaardigheden vergroot die nodig zijn voor je vervolgonderwijs, of dat nu mbo, havo of later het hbo is.

Het gaat dan om vaardigheden zoals:

- samenwerken
- plannen
- informatie opzoeken en verwerken
- kunnen aangeven of een bron objectieve informatie geeft
- initiatief tonen
- effectief met tijd om kunnen gaan
- presenteren
- verantwoordelijkheid nemen
- zelfstandigheid
- probleemoplossend werken en communiceren
- omgaan met deadlines

Dit zijn dus vaardigheden die je nodig hebt om goed te kunnen studeren, maar die ook gewenst zijn in je latere werk. Daarnaast is het profielwerkstuk ook een extra hulpmiddel bij je keuze voor het vervolg na het vmbo. We besteden daar regelmatig aandacht aan, maar het blijft moeilijk om precies weten wat je volgend jaar na je examen gaat doen. Door een onderwerp te kiezen dat ligt in een gebied waarbinnen je misschien ook zou willen werken, kan dat nuttig zijn voor je studietoekomst en beroepskeuze.

Het profielwerkstuk is een grote onderzoeksopdracht waarmee je onder schooltijd bezig bent, maar ook buiten schooltijd. Je besteedt minstens 20 uur aan je sectorwerkstuk, hiervan besteed je minimaal 10 uur buiten schooltijd. **Kies een onderwerp dat je interessant vindt en dat niet te ver van je af staat!** Een eis is wel dat het onderwerp **maatschappelijk relevant** is. Dat betekent dat je onderwerp op dit moment een punt van aandacht is in onze samenleving.

Blijf vanaf nu de actualiteiten van het onderwerp volgen!

Bewaar deze actualiteiten, dus knip ze uit de krant of kopieer ze van internet, maak foto's van nu.nl en sla filmpjes op. Al deze bronnen bewaar je in je documentatiemap.

Je werk wordt niet alleen beoordeeld op de inhoud, maar daarnaast ook op de proceskant: je laat zien dat je goede studievaardigheden hebt. Natuurlijk helpen we je als je moeite hebt met plannen of onderzoek doen. **Het initiatief ligt bij jou.** Het gaat dus om de totale prestatie en niet alleen om het eindresultaat.

Naast je mentor als begeleider krijg je als groepje een coach. Dit is een docent die wekelijks met jullie de vorderingen bespreekt. Deze docent beoordeelt ook jullie profielwerkstuk.

Voorbeeld onderzoek

Het profielwerkstuk maak je in een groepje van drie personen. Als er niet voldoende leerlingen zijn, dan kan het voorkomen dat er een groepje is van 2 personen. Je mag wel zelf kiezen. Als we er niet uit komen, dan kiest de begeleider de groepjes b.v. via loting. Zo werkt het vaak ook in het MBO in een studie-werkgroep.

Het is natuurlijk van groot belang dat de samenwerking goed verloopt; spreek daarom je verwachtingen binnen je groepje uit. Niemand wil voor verrassingen komen te staan. Het ligt voor de hand om eerst te bekijken wie dezelfde interesse heeft als het gaat om de keuze voor een onderwerp. Jullie moeten dus een maatschappelijk relevant onderwerp vinden waarbinnen je met anderen kunt samenwerken. Het zou mooi zijn als het veel te maken heeft met de sector die je gaat kiezen in het vierde jaar en dat het ook nog iets te maken heeft met je stage en je beroepskeuze.

Om te laten zien dat dit misschien niet zo ingewikkeld is als het lijkt volgen er nu wat voorbeelden. De voorbeelden zijn niet compleet. Het gaat er om dat je een idee krijgt hoe je vanuit verschillende sectoren en ideeën aan de slag kunt gaan met hetzelfde onderwerp. Binnen een groepje kun je een verdeling maken naar interesse voor een sector: economie, techniek of zorg- en welzijn.

Onderwerp: het terugdringen van criminaliteit.

- Economie:
 - Wat is de oorzaak van de leegstand in het centrum van Lelystad?
 - Welke kosten maken bedrijven voor het beveiligen van hun winkel?
 - Wat is de economische schade van vandalisme in de gemeente Lelystad?

- Techniek:
 - Hoe werkt een dna-douche?
 - Welke digitale opsporingsmethoden kunnen er ontwikkeld worden om gestolen producten terug te vinden?
 - Hoe kun je de eigen woning het best beveiligen?

- Zorg- en Welzijn:
 - “De straf begint pas na de gevangenis” : wat betekent dit en hoe voorkomen we terugval in de criminaliteit?
 - Op welke wijze bereiden we criminelen het beste voor op een terugkeer in de maatschappij?
 - Welke preventieve maatregelen zijn er en kunnen we bedenken om (kleine) criminaliteit te voorkomen?

**IN MIJN
WITTEBOORDENWIJK
IS GELUKKIG
ALLEEN MAAR
GROTE CRIMINALITEIT**

de
zakenvrouw
van
Loeije

Praktijk 2020
© 2019 De Autoriteit
Praktijk 2019

Onderwerp: werken aan een beter milieu.

- Economie:
 - Hoe financieel rendabel is het om energie besparende maatregelen te nemen voor een huis?
 - Met welke kosten moet men rekening houden bij de verschillende energie labels voor woningen?
 - Welk beloningssysteem is te bedenken voor het verminderen en recyclen van huishoudelijk afval?

- Techniek:
 - Welke ontwikkelingen zijn er op het gebied van CO2 neutraal energie opwekken?
 - Hoe houd ik thuis de elektriciteitsmeter en gasmeter op 0 of zelfs positief?
 - Welke nieuwe ontwikkelingen mogen we verwachten op het gebied van zonnepanelen?

- Zorg- en Welzijn:
 - Op welke wijze kan ik milieubesparend huishouden vanaf de inkoop van producten tot en met het afval?
 - Welke producten zijn eigenlijk overbodig omdat ze veel energie kosten om te maken én er goede alternatieven voor zijn?
 - Hoe leren kinderen vanaf een jonge leeftijd spelenderwijs rekening te houden met het milieu?

**OM GEEN AFVAL
TE MAKEN**

**PAK IK ALLES AL UIT
IN DE SUPERMARKT**

tante Rie
van
Loesje

Product 1045 0017 00 Amsterdam www.riegip.nl

De voorbeelden zijn bedoeld voor een gesprek in je groepje. Je ziet dat een onderwerp vele kanten heeft en altijd is uit te werken naar de drie sectoren. Samen met de begeleiding die je krijgt komen jullie er vast wel uit om de juiste vragen binnen een onderwerp te vinden voor elk groepslid. Jullie helpen en informeren elkaar en komen zo tot een veelzijdig onderzoek.

Begeleiders

Coach

Bij het maken van het sectorwerkstuk wordt je begeleid door een coach. Deze coach is een docent die voldoende thuis is in de inhoudelijke materie van de betreffende sector en het gekozen onderwerp. Je hebt met hem/haar wekelijks voortgangsgesprekken, waarin wordt besproken hoe het onderzoek verloopt. Hij/zij geeft ook een cijfer voor het profielwerkstuk. Daarnaast is je coach je vraagbaak en hulp voor alles over het profielwerkstuk.

Mentor

De mentor stelt tijdens de mentoruren tijd ter beschikking om te werken aan het profielwerkstuk. Ook zal de mentor af en toe met je in gesprek gaan over je planning voor het profielwerkstuk. Loop je tegen problemen aan en kom je er samen met je coach niet uit, dan kan je deze bespreken met je mentor. Tijdens de tussenweek aan het eind van een periode krijg je ook tijd om aan het profielwerkstuk te werken.

Andere docenten

Binnen verschillende vakken krijg je tijd om te werken aan het sectorwerkstuk.

Bij Nederlands ga je leren hoe je een goed interview kunt af nemen en hoe je een enquête maakt. Ook leer je hoe je om moet gaan met teksten die je vindt. Je moet weten hoe je bronnen moet vermelden in het werkstuk.

Leerlingen met het keuzevak ITTL werken tijdens ITTL ook aan het profielwerkstuk.

Je ziet dus dat je van school ook lestijd krijgt om dit profielwerkstuk tot een goed einde te brengen.

Werkwijze

Door het maken van het profielwerkstuk laat je zien dat je zelfstandig informatie kunt verzamelen, verwerken en presenteren. De vaardigheden die in het rijtje staan zijn natuurlijk niet nieuw. Voor verschillende vakken heb je al eens een werkstuk o.i.d. moeten maken. Voor sommige onderdelen worden de eisen aan de kwaliteit dan ook hoger, vooral voor het tonen van initiatief, het brongebruik en de presentatie.

Het profielwerkstuk is meer dan informatie verzamelen. We noemen het werken aan dit werkstuk een onderzoek doen. Daarvoor moet je jezelf vragen stellen. De antwoorden op die vragen krijg je door bijvoorbeeld een proef te doen, een bedrijf te bezoeken, naar een school te gaan, literatuur te lezen, informatie verzamelen via het internet, enzovoort.

Het bezoeken van een bedrijf, instelling of persoon is verplicht. Je moet een interview afnemen. Ook moeten jullie informatie verzamelen met behulp van een zelfgemaakte enquête.

Je moet dus meerdere bronnen gebruiken. Dat betekent dat je niet uitsluitend internet kunt gebruiken. Het uiteindelijke profielwerkstuk krijgt de vorm van een documentatiemap. Dit is een map met daarin tabbladen voor ieder onderdeel. De volgende onderdelen komen in je documentatie map, per tabblad een onderdeel:

1. Voorblad met onderwerp, namen, klas, naam coach, datum
2. Sectorwerkstuk: inleiding, uitwerking van de deelvragen (min. 10 pagina's tekst Arial .12), conclusie.
3. Uitwerking enquête
4. Uitwerking interview
5. Bronvermelding (APA)
6. PowerPoint / afbeeldingen / sheets
7. taken: opdrachten 1 t/m 4 werkbladen met handtekening coach
8. logboek: minimaal 8 verslagen / formulieren
9. evaluatie : per leerling een blad (zelfstandig maken)
10. beoordelingen: presentatie + eindbeoordeling
11. bijlagen. (gevonden artikelen, afgenomen enquêtes, artikelen uit media e.d.)

Het sectorwerkstuk moet met de waardering voldoende of goed worden afgesloten. Een onvoldoende betekent dat je geen examen kunt doen. Het onderwerp en de beoordeling worden op je diploma vermeld.

Plagiaat

Plagiaat is diefstal en mag in het sectorwerkstuk niet voorkomen. Indien bronnen gebruikt worden als citaat of als inspiratie moet dit vermeldt worden in het werkstuk. Citaten, figuren, grafieken en cijfermateriaal moet met een voetnoot voorzien worden. De bronnen die ter inspiratie en informatievoorziening gebruikt zijn, worden aan het eind van het werkstuk in een algemene bronnenlijst vermeld.

Wanneer leerlingen schuldig blijken aan plagiaat wordt de mentor hiervan op de hoogte gesteld. Hij/zij neemt vervolgens gepaste maatregelen. Een definitieve eindversie met plagiaat mag niet met een voldoende beoordeeld worden en moet dus opnieuw gemaakt worden. Bij Nederlands leer je meer over een juiste bronvermelding.

Hoofd- en deelvragen formuleren

Bepaal wat je precies moet onderzoeken: het onderzoeksdoel. Dat kun je het beste formuleren als vraag: de hoofdvraag. Het onderzoek geeft antwoord op die hoofdvraag. De volgende begrippen moeten van toepassing zijn: concreet –helder - duidelijk – actueel – haalbaar - afbakenen – tijd - ruimte.

Hoofdvragen

Een hoofdvraag is een open vraag, dus geen ja/nee-vraag. De meest voor de hand liggende hoofdvragen beginnen met:

- Wat is/zijn...?
- Waar?
- Welke invloed...?
- Hoe lang/groot/dicht/diep/hoog, enzovoort is...?
- Hoe werkt...?
- Hoe wordt... toegepast?
- Hoe maak je...?
- Hoe komt het dat...?
- Hoe zijn ... ontstaan?
- Wat is het verschil tussen...?
- Wat gebeurt er als ...?

Voorbeeld

<i>Onderwerp</i>	<i>Hoofdvraag</i>
Taalgeschiedenis	Hoe is de Nederlandse taal ontstaan?
Internet	Wat zijn de gevolgen van internet op de maatschappij?
Voeding	Welke invloed heeft voeding op je lichaam/gezondheid?
Drinkwater	Hoe wordt water tot drinkwater gemaakt?

Deelvragen

Een hoofdvraag is niet in één keer te beantwoorden. Daarom wordt hij opgesplitst in een aantal deelvragen. Een deelvraag heeft betrekking op een kleiner terrein van het onderwerp en maakt het onderzoek concreter.

Formuleer eerst de hoofdvraag van het onderzoek en daarna de deelvragen. Zet ze in een logische volgorde en noteer ze in het logboek als onderdeel van het onderzoeksplan.

Er zijn verschillende soorten deelvragen:

1. **Beschrijvende:** op basis van een onderzoek beschrijf je een persoon, een bedrijf of een situatie. Bijvoorbeeld: "Hoe ziet de dagindeling van een profvoetballer eruit?"
2. **Vergelijkende:** je probeert overeenkomsten en verschillen te vinden. Bijvoorbeeld: "Wat is het verschil tussen het werk van een directiesecretaresse en een administratieve secretaresse?"
3. **Verklarende:** je zoekt antwoord op de vraag "Hoe komt het dat?". Bijvoorbeeld: "Hoe komt het dat er op dit moment zoveel verschillende internetproviders zijn?"
4. **Voorspellende:** je gaat onderzoeken hoe iets in de toekomst zal zijn. Bijvoorbeeld: "Hoe denk je dat het verkeersprobleem in 2010 zal worden aan gepakt?"
5. **Probleemoplossende:** je probeert een oplossing te vinden voor een bepaald probleem. Bijvoorbeeld: "Hoe kun je dat het aantal arbeidsongeschikten terugdringen?"
6. **Beoordelende:** je geeft aan waarvoor een bepaald onderwerp of voorwerp nut heeft of juist niet. Bijvoorbeeld: "Welke aanbieder van mobiele telefoons is de beste?"

Bij het maken van goede deelvragen houd je rekening met deze verschillende soorten onderzoeksvragen. Je sectorwerkstuk mag dus niet alleen beschrijvend zijn. Je maakt drie deelvragen. Zorg dus dat ze verdeeld zijn over de soorten vragen 1 of 2, 3 of 4 en 5 of 6.

Bij een profielwerkstuk over Napoleon is bijvoorbeeld de hoofdvraag: 'Wat is de invloed van Napoleon op de huidige Nederlandse maatschappij?' Mogelijke deelvragen zijn dan:

- Wie was Napoleon en wanneer was hij aan de macht in Nederland? (1)
- Welke veranderingen voerde hij door in Nederland en waarom? (3)
- Welke van die veranderingen bestaan nu nog steeds? (6)

Bij een profielwerkstuk over vitamine C is bijvoorbeeld de hoofdvraag: 'Welke invloed hebben afkoeling en verhitting op het gehalte vitamine C in sinaasappelsap?' Mogelijke deelvragen zijn dan:

- Wat is het vitamine C-gehalte van sinaasappelsap? (1)
- Wat gebeurt er met het gehalte als je het sap hebt laten koken? (3)
- Wat gebeurt er met het gehalte als je het sap invriest en weer ontdooit? (4)

Jullie moeten zorgen voor drie deelvragen.

Hypthese opstellen

Een [hypothese](#) is het antwoord dat jullie verwachten te krijgen op de onderzoeksvraag. Wanneer we het voorbeeld van de onderzoeksvraag er nog eens bijhalen:

'Is het noodzakelijk om nieuwe cosmetica eerst te testen op dieren?'

Dan zou je de volgende hypothese kunnen formuleren:

'Ja, want anders weet je niet of het product gevaarlijk is voor mensen.'

Interview (dit is ter informatie en wordt besproken bij Nederlands)

Voor het profielwerkstuk moet je een onderzoek doen, via een interview kun je aan de betreffende informatie komen. Een interview is een vraaggesprek tussen een vragensteller (interviewer) en iemand die de vragen beantwoordt (de geïnterviewde). Je docent Nederlands kan je hierbij helpen.

De interviewlijst bestaat uit **minimaal 10** vragen. Het doel van het interviewer is iets nieuws te weten komen. Je wilt informatie van een deskundige op een bepaald gebied. Je stelt gerichte vragen over het onderwerp.

De interviewer moet verschillende soorten vragen stellen:

1. Hij/zij kan **open vragen** stellen. Dit zijn vragen waarmee de geïnterviewde wordt uitgenodigd vrij uitvoerig te antwoorden. *Bijvoorbeeld: Wat is er gisteren allemaal gebeurd?*
2. Hij/zij kan **gesloten vragen** stellen. Dit zijn vragen waarop een kort antwoord volgt. *Bijvoorbeeld: Werkt u hier al lang?*
3. Hij/zij kan vragen naar **nieuwe informatie**, een nieuw onderwerp aansnijden of naar een andere/nieuwe kant van hetzelfde onderwerp informeren. *Bijvoorbeeld: Wat zijn je hobby's?*
4. Hij/zij kan **doorvragen** over een onderwerp. Zo'n vraag noemen we een **inhaakvraag**. De interviewer haakt in op wat de geïnterviewde heeft gezegd. *Bijvoorbeeld: Wat bedoelt u precies met: de jeugd van tegenwoordig is erg verwend?*
5. Hij/zij kan vragen naar **feiten, meningen of gevoelens**. *Bijvoorbeeld: Wat vind je ervan dat je drie repetities op een dag kan krijgen?*
6. Hij/zij kan **controlevragen** stellen. Op een vragende manier samenvatten en zodoende controleren of de informatie goed is begrepen. *Bijvoorbeeld: Dus u moest vroeger tien per dag werken?*

Het is bij interviewen de kunst zoveel mogelijk open vragen te stellen en door te vragen over het onderwerp. Op die manier kom je het meest te weten. Voordat je iemand interviewt, **bereid je je heel goed voor**. Je moet van tevoren weten over welk onderwerp/vraag en over welke deelonderwerpen/deelvragen je vragen wilt stellen.

Zo bereid je een interview voor.

- Bedenk wat je tijdens het interview te weten wilt komen.
- Maak als geheugensteun een vragenlijst met vooral (10) open vragen.
- Maak aantekeningen of neem het interview op. (vraag toestemming)

Zo houd je een interview.

- Vertel waarom je het interview houdt en met de informatie gaat doen.
- Stel de vragen van je vragenlijst en **vraag door als je meer wilt weten**.
- Laat de geïnterviewde rustig nadenken en uitpraten.
- Luister en kijk goed naar de geïnterviewde; noteer wat je hoort en ziet.
- Bedank aan het eind de geïnterviewde voor zijn/haar medewerking.

Zo werk je een interview uit.

Tip: werk je aantekeningen zo snel mogelijk uit. Laat het uitgewerkte interview controleren door degene die je geïnterviewd hebt.

- Noem in de eerste alinea het onderwerp en met wie je hierover hebt gesproken.
- Schrijf in de volgende alinea's wat er over het onderwerp gezegd is.
- Gebruik daarvoor verschillende manieren: **de directe rede.** *Je citeert dan letterlijk wat gezegd is. Hiervoor gebruik je aanhalingstekens. De indirecte rede.* *Schrijf in jouw woorden wat het antwoord is. Je gebruikt geen aanhalingstekens. In het antwoord kun je de vraag laten terugkomen.*
- Bewaar voor het slot een belangrijke vraag. Een vraag voor de toekomst.
- Zet een passende titel boven je tekst.

Enquête

(dit is ter informatie en wordt besproken bij Nederlands)

Voor het profielwerkstuk moet je een onderzoek doen, via een enquête kun je aan de betreffende informatie komen. De docent Nederlands kan je hier bij helpen. De docent wiskunde of economie kan je helpen met het verwerken van de gegevens. Een enquête is een lijst met *minimaal 10* vragen die door meerdere personen wordt ingevuld. **Boven de vragen** schrijf je een korte inleiding waarin je uitlegt wie je bent, wat je onderzoekt, waarom je dat onderzoekt, wat je met de gegevens gaat doen, waar en tot wanneer de personen het ingevulde formulier kunnen inleveren. Na de vragen sluit je af door de personen te bedanken voor het invullen van de enquête. *Zet een passende titel boven je tekst!*

Om ervoor te zorgen dat de informatie uit de enquête **betrouwbaar** is, moet je:

- **goede enquêtevragen** stellen. Gebruik in elk geval zoveel mogelijk *meerkeuzevragen*. Wanneer je open vragen stelt, zijn de antwoorden veel lastiger te verwerken. Gebruik bij *open vragen* maximaal 4 antwoorden.
- de vragen **duidelijk en precies formuleren**. Stel de vragen in eenvoudige taal die iedereen kan begrijpen.
- de enquête door de **juiste personen** laten invullen. Een onderzoek naar het gedrag van 15-t/m 16-jarigen, laat je invullen door 3^e of 4^e klassers en niet door 1^e of 2^e klassers.
- de enquête door **voldoende mensen** laten invullen. Als er dertig leerlingen in een klas zitten, dan krijg je geen betrouwbare informatie als je een enquête maar door drie leerlingen laat invullen. *Laat minimaal 25 personen een enquête invullen!*

Als alle enquêtes zijn ingeleverd, dan ga je de resultaten verwerken. Je gaat per vraag de antwoorden tellen. Je kunt de gegevens verwerken in grafieken, tabellen of diagrammen. Je gaat nu **conclusies trekken**. *Wees objectief en duidelijk!* Vijftien van de twintig klinkt heel algemeen. Drie van de vier of 75 % klinkt veel concreter.

Presentatie

Als jullie met behulp van deelvragen de hoofdvraag hebt beantwoord, gaan jullie de presentatie voorbereiden. De presentatie wordt gehouden voor jullie ouders en docenten.

Op dit moment denken wij nog na over de precieze vorm van deze presentatie. Je hoort dat tijdig.

Beoordelingsmatrix sectorwerkstuk

	Proceskant	Hoofd- en deelvragen	Uitwerking deelvragen	Verzorging werkstuk	Bronnen	Presentatie	Evaluatie
On-voldoende	<ul style="list-style-type: none"> ○ Niet beschrijven van leeropbrengst in logboek. ○ Plan van aanpak te kort en niet specifiek. ○ Geen initiatief getoond tijdens het maken van het SWS. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Niet duidelijk geformuleerd. ○ Niet specifiek genoeg, te breed. ○ Deelvragen sluiten niet aan bij de hoofdvraag. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Te veel spel- en taalfouten. ○ Geen antwoord op de deelvragen. ○ Geen duidelijke inleiding en/of conclusie. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Geen gebruik gemaakt van automatische inhoudsopgave paginanummering en hoofdstuk koppen. ○ Rommelig en niet overzichtelijk. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Gebruik van alleen maar websites ○ Niet de juiste manier van bron vermelden gebruikt 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Geen opening ○ Een niet logische opbouw, slecht te volgen ○ Eentonig, moeilijk om naar te luisteren. ○ Slecht voorbereid, werkt veel niet. ○ Geen antwoord op vragen uit de klas. ○ Veel fouten in het materiaal: PowerPoint of Prezi. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Ingevuld zonder te reflecteren op het werk. ○ Geen concrete verbeter plannen voor een volgend werkstuk.
Is hier boven een van de punten aangekruist dan is het sectorwerkstuk onvoldoende en moet het eerst verbeterd worden.							
Voldoende 55-84 punten	<ul style="list-style-type: none"> ○ Leeropbrengst en beschreven in logboek. ○ Plan van aanpak is duidelijk en goed uitvoerbaar. ○ Iniatief getoond tijdens het werken aan het SWS. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Duidelijk geformuleerd. ○ Specifiek genoeg. ○ Deelvragen sluiten aan bij de hoofdvraag en het onderwerp. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Enkelen spel- en taalfouten. ○ Duidelijke antwoorden op de deelvragen. ○ Inleiding en conclusie sluiten goed aan bij de uitwerking van de deelvragen. ○ Conclusie geeft antwoord op de hoofdvraag. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Gebruik gemaakt van automatische inhoudsopgave paginanummering en hoofdstuk koppen. ○ Overzichtelijk en netjes. ○ Gebruik gemaakt van tabbladen. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Gebruik van verschillende soorten bronnen. ○ Juiste manier van bron vermelden gebruikt. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Pakkende opening. ○ Goed te volgen, logische opbouw: inleiding, middenstuk, slot. ○ Fijn om naar te luisteren, goed taalgebruik. ○ Antwoorden op de meeste 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Goed gereflecteerd op eigen werk en prestatie. ○ Duidelijk inzicht in eigen functioneren.

						vragen uit de klas. <ul style="list-style-type: none"> ○ Weinig fouten in het materiaal. ○ Alles werkt, is goed voorbereid. 	
Punten	Max 17	Max 8	Max 30	Max 4	Max 4	Max 17	Max 4
	Proceskant	Hoofd- en deelvragen	Uitwerking deelvragen	Verzorging werkstuk	Bronnen	Presentatie	Evaluatie
Goed 85-100 punten	<ul style="list-style-type: none"> ○ Alles van voldoende. ○ Problemen zelfstandig opgelost. ○ Creativiteit gebruikt voor het beantwoorden van de deelvragen en bij het verzamelen van informatie. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Alles van voldoende. ○ Deelvragen en hoofdvraag zijn origineel. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Alles van voldoende. ○ Zo goed als geen spelfouten. ○ Originele en pakkende inleiding. ○ Conclusie sluit aan bij de hoofdvraag en laat duidelijk inzicht in het onderwerp zien. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Alles van voldoende. ○ Gebruik van illustraties voegt toe aan de inhoud van het werkstuk. ○ Opmaak van het werkstuk in consequent, overzichtelijk en netjes. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Alles van voldoende. ○ Originele bronnen gebruikt. ○ Erg veel verschillende bronnen gebruikt. ○ Bronvermelding ook netjes in het werkstuk, niet alleen aan het eind. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Alles van voldoende. ○ Pakkende en originele opening. ○ Antwoord op vrijwel alle vragen uit de klas. ○ Zo goed als geen fouten in het materiaal. ○ Goed gebruik van PowerPoint of Prezi. ○ Originele opmaak. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Alles van voldoende. ○ Duidelijke en haalbare verbeterpunten voor een volgende keer. ○ Duidelijk verwoord waarom nieuwe aanpak beter zou zijn.
Punten	Max 20	Max 10	Max 35	Max 5	Max 5	Max 20	Max 5
Totaal							
_____/100	_____/20	_____/10	_____/35	_____/5	_____/5	_____/20	_____/5

Evaluatie

Het laatste onderdeel van het sectorwerkstuk is de evaluatie. De evaluatie moeten jullie individueel schrijven. Daarin kijk je terug op de uitvoering, de aanpak en het resultaat van je onderzoek. Je stelt jezelf vragen. Wat had anders, sneller of beter gekund? Wat heb je geleerd? Dit moet verschillend zijn per persoon! Het kan dus zijn dat er andere opmerkingen in dit verslag komen per persoon.

Voor de evaluatie moet je steeds per onderwerp de volgende vragen beantwoorden:

- Wat vond je er zelf van?
- Wat zou je de volgende keer weer doen en waarom?
- Wat zou je de volgende keer anders doen?
- Waarom denk je dat dit beter is?

De bovenstaande vragen beantwoord je steeds voor de volgende 6 onderwerpen:

1. Keuze onderwerp (hoofd- en deelvragen)
2. Hoe reageerde het publiek op je presentatie?
3. In hoeverre heb je je doel bereikt?
4. Was je presentatie goed verzorgd?
5. Hoe verliep de samenwerking?
6. Hoe verliep de begeleiding?